



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 10

11 января 2021 г.

### Порядок проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муйский район»

В целях осуществления контроля за исполнением бюджета муниципального образования «Муйский район» на основании ст. 15 Федерального закона 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муйский район», согласно приложению №1.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Муйский район» от 08.05.2013 N 446 «Порядок оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муйский район»».
3. Настоящее Постановление вступает в законную силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника финансово-бюджетного отдела Ю.Ю. Листуну.

И.о. руководителя администрации



В.И. Пинтаев

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУЙСКИЙ РАЙОН»**

1.1 Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Муйский район» (далее - район) включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, управление обязательствами, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств проводится для:

определения текущего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;

анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;

определения областей финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, требующих совершенствования;

оценки среднего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

1.3. Оценке подлежат все муниципальные бюджетные учреждения района, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств осуществляется финансово-бюджетным отделом администрации муниципального образования «Муйский район» (далее – финансово-бюджетный отдел).

1.5. В целях обеспечения систематического мониторинга оценки качества финансового менеджмента, оценка качества проводится за отчетный финансовый год до 15 февраля года, следующего за отчетным.

1.6 Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с Методикой оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муйский район» (далее – Методика) по показателям, представленным в приложении № 1 к Методике.

1.7. Главные распорядители бюджетных средств в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Методике, представляют в финансово-бюджетный отдел информацию, необходимую для расчета оценки финансового менеджмента в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, по форме, приведенной в приложении № 2 к Методике.

1.8. Финансово-бюджетный отдел вправе проводить проверку представляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

– годовые отчеты главных распорядителей бюджетных средств и бюджетных учреждений;

– результаты проведенных в течение отчетного периода (год) контрольно-ревизионных мероприятий;

– пояснительные записки структурных подразделений Администрации района;

– иные документы и материалы.

Результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств за отчетный период финансово-бюджетный отдел направляет соответствующему главному распорядителю бюджетных средств по форме согласно приложению № 3 к Методике.

1.10. На основании результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств финансово-бюджетный отдел формирует ежегодный рейтинг главных распорядителей бюджетных средств и размещает на официальном сайте Администрации района.

Одновременно финансово-бюджетным отделом осуществляется подготовка пояснительной записки по итогам мониторинга, которая направляется главе муниципального образования – руководителю администрации.

1.11. Финансово-бюджетный отдел в срок до 19 февраля текущего финансового года формирует сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств от максимальной оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по форме согласно приложению № 4 к Методике.

1.12. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента учитываются при оценке деятельности главных распорядителей бюджетных средств.

## **2. Применение результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств**

На основании результатов оценки качества финансового менеджмента финансово-бюджетный отдел разрабатывает для главных распорядителей бюджетных средств рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

Приложение 1  
к Порядку оценки качества финансового менеджмента  
главных распорядителей бюджетных средств бюджета  
муниципального образования «Муйский район»

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  
по повышению качества финансового менеджмента

1. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента и проблемные показатели, общие для всех главных распорядителей бюджетных средств

N п/п	Наименование проблемного показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, приведших к низкому значению показателя	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

2. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, получивших по отдельным показателям низкую оценку качества финансового менеджмента

N п/п	Наименование ГРБС	Уровень качества финансового менеджмента ГРБС	Краткий анализ причин, приведших к низкому уровню оценки финансового менеджмента	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

**МЕТОДИКА**  
**ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ**  
**БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУЙСКИЙ РАЙОН»**

**1. Общие положения**

Методика оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и формирование сводного рейтинга главных распорядителей бюджетных средств по качеству финансового менеджмента.

**2. Показатели качества финансового менеджмента  
главных распорядителей бюджетных средств**

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка исполнения бюджета в части доходов;
- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка организации контроля.

2.2. Перечень показателей оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств приведен в приложении № 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств приведен в приложении 2 к Методике.

Исходные данные и единицы измерения (графы 2, 3 приложения № 2 к Методике) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 приложения № 2 к Методике.

Данные в графу 5 приложения № 2 к Методике указанного перечня вносятся главными распорядителями бюджетных средств. В случае если главный распорядитель бюджетных средств не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае если по отдельному главному распорядителю бюджетных средств отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки финансово-бюджетным отделом, ответственным за проведение мониторинга.

### **3. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств**

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается главными распорядителями бюджетных средств на основании оценки по каждому из показателей, указанных в приложении № 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 приложения № 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;
- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 приложения № 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;
- зафиксировать оценку, соответствующую выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения № 1 к Методике.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.7. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) главных распорядителей бюджетных средств осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } B_i ,$$

где:

$B_i$  - итоговое значение оценки по направлению;

$i$  - номер направления оценки.

3.8. Итоговое значение оценки по направлению ( $B_i$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \text{SUM } K_j ,$$

где:

$K_j$  - значение оценки показателя по  $i$ -му направлению;

$j$  - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

### **4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга главных распорядителей бюджетных средств**

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных по каждому из показателей;
- по суммарной оценке, полученной каждым главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям;
- по средней оценке уровня финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главными распорядителями бюджетных средств по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми главными распорядителями бюджетных средств и по каждому из показателей;
- определяются главные распорядители бюджетных средств, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

$$SPj = \frac{\text{SUM } Kjn}{n}$$

где:

Kj - значение оценки показателя по n-му главным распорядителем бюджетных средств;

j - номер показателя;

n - общее количество главных распорядителей бюджетных средств, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. Главный распорядитель бюджетных средств имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в случае:

- если среднее значение оценки всех главных распорядителей бюджетных средств меньше 3 баллов и индивидуальная оценка главного распорядителя бюджетных средств по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главным распорядителем бюджетных средств по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

- в графы 1, 2 приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения № 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения № 1 к Методике);

- в графу 3 приложения № 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в графу 4 приложения № 3 заносятся наименования главных распорядителей бюджетных средств, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.4 данного раздела Методики;

- в графу 5 приложения № 3 заносятся наименования главных распорядителей бюджетных средств, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в графу 6 приложения № 3 заносятся наименования главных распорядителей бюджетных средств, к которым данный показатель оказался, не применим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств и максимально возможной оценки, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств, за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.7 - 3.8 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к главному распорядителю бюджетных средств показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к главному распорядителю бюджетных средств показателям.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{МАХ}}$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым главным распорядителем бюджетных средств, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого главного распорядителя бюджетных средств, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок главного распорядителя бюджетных средств.

4.11. Рейтинговая оценка каждого главного распорядителя бюджетных средств (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена главным распорядителем бюджетных средств за качество финансового менеджмента, равна 5.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\text{SUM R}}{n}$$

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок главных распорядителей бюджетных средств, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество главных распорядителей бюджетных средств, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (графа 4 таблицы приложения № 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения 4 к Методике).



**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная сумма по направлению/оценке по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
<b>1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета</b>				
P1 Своевременность представления реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств (далее - ГРБС, РРО)	P1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансово-бюджетный отдел, от даты представления РРО ГРБС, установленной Администрацией района	день	20	Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0
	P1 = 0		5	
	P1 = 1		4	
	P1 = 2		3	
	P1 = 3		2	
	P1 = 4		1	
P1 >= 5		0		
P2 Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ	P2 = $\frac{S_{вп}}{S} \times 100$ , где: S <sub>вп</sub> – утверждённый объем расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ; S - утверждённый объем расходов ГРБС (за исключением межбюджетных трансфертов из республиканского и федерального бюджетов)	%		Позитивно расценивается достижение уровня, при котором не менее 80% ассигнований (за исключением межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) приходится на финансирование муниципальных программ
	P2 >= 80%		5	
	P2 >= 40%		4	
	P2 >= 30%		3	
	P2 >= 20%		2	
	P2 >= 10%		1	
P2 < 10%		0		

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
Р3 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	$P3 = (\text{Оуточн} / \text{Рп}) \times 100,$ где: Оуточн - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для главных распорядителей, имеющих подведомственную сеть учреждений, - между подведомственными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета; Рп - объем бюджетных ассигнований за отчетный период	Кол.		Показатель позволяет оценить качество планирования бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0.
Р4 Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета	$P4 = \frac{\text{количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году}}{\text{количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году}}$	Кол.		Большое количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по бюджетному планированию
Р4 < 5	Р4 < 5		5	
от 5 до 10	от 5 до 10		4	
от 10 до 20	от 10 до 20		3	
от 20 до 40	от 20 до 40		2	
от 40 до 100	от 40 до 100		1	
Р4 > 100	Р4 > 100		0	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов и управления обязательствами в процессе исполнения бюджета			40	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
<p>Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из республиканского и федерального бюджетов)</p>	<p><math>P5 = \frac{R_{\text{кас}}}{R_{\text{кпр}}} \times 100</math>, где  <math>R_{\text{кас}}</math> – кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из республиканского и федерального бюджетов) в отчетном периоде,  <math>R_{\text{кпр}}</math> – плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из республиканского и федерального бюджетов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период</p> <p><math>P5 \geq 100\%</math>  <math>P5 \geq 95\%</math>  <math>P5 \geq 90\%</math>  <math>P5 \geq 85\%</math>  <math>P5 \geq 80\%</math>  <math>P5 &lt; 80\%</math></p>	%	5 4 3 2 1 0	<p>Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств местного бюджета не менее 90%</p>
<p>Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года</p>	<p><math>P6 = \frac{b-e}{b}</math>, где  <math>b</math> – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений;  <math>e</math> – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году</p> <p><math>P6 &lt; 0,5\%</math>  от 0,5% до 1%  от 1% до 5%  от 5% до 15%  от 15% до 30%  <math>P6 &gt; 30\%</math></p>	%	5 4 3 2 1 0	<p>Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 0,5%.</p>
<p>Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции</p>	<p>Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных учреждений</p> <p>- лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки  - лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока либо не доведены</p>		5 0	<p>Позитивно расценивается своевременное доведение лимитов</p>

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
Р8 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее - бюджетная роспись ГРБС составлена с соблюдением установленных сроков - бюджетная роспись ГРБС составлена с нарушением установленных сроков $R9 = R_{кис} (IV \text{ кв.}) / R_{кис} (\text{год}) * 100$ , где: $R_{кис} (IV \text{ кв.})$ - кассовые расходы (без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского и федерального бюджетов), произведенные Главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года; $R_{кис} (\text{год})$ - кассовые расходы (без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского и федерального бюджетов), произведенные Главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями за отчетный финансовый год	%	5  0	Позитивно расценивается соблюдение установленных сроков составления бюджетной росписи
Р9 Доля кассовых расходов (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из республиканского и федерального бюджетов), произведенных Главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года	$R9 < = 25\%$ $25\% < R9 < = 30\%$ $30\% < R9 < = 35\%$ $35\% < R9 < = 40\%$ $40\% < R9 < = 45\%$ $R9 > 45\%$		5 4 3 2 1 0	Показатель выявляет концентрацию расходов ГРБС в IV квартале отчетного финансового года. Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25%
Р10 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года	$R10 = D_{т.н} - D_{т.к}$ , где $D_{т.н}$ - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений на начало текущего года, $D_{т.к}$ - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на I число года, следующего за отчетным годом	%	5 4 2	Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности
	Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на I число, следующего за отчетным годом		5	
	$R10 < 0$ (снижение дебиторской задолженности)		4	
	$R10 = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась)		2	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
	$P10 > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности)		4	
	$P11 = K_{тп}$ , где $K_{тп}$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс. руб.	0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P11 = 0$		5	
	$P11 > 0$		0	
	$P12 = K/E \times 100$ , где $K$ - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; $E$ - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%		Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором доля объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками от кассового исполнения по расходам ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений составляет не более 0,5% или отсутствует
	$P12 <= 0,5\%$		5	
	$0,5\% < P12 <= 1\%$		4	
	$1\% < P12 <= 2\%$		3	
	$2\% < P12 <= 5\%$		2	
	$5\% < P12 <= 10\%$		1	
	$10\% < P12$		0	
	<b>3. Оценка состояния учета и отчетности</b>		<b>10</b>	
	Оценивается соблюдение сроков представления ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности			Позитивно расценивается своевременное представление отчетности
P13	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		5	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки			
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		0	
P14	Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности			Позитивно расценивается представление отчетности полностью соответствующей порядку ее составления
	Оценивается качество представления бюджетной отчетности			
	- годовая бюджетная отчетность составлена Главным распорядителем в полном соответствии с порядком ее составления		5	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
I	2	3	4	5
	- годовая бюджетная отчетность составлена Главным распорядителем с нарушением порядка ее составления		0	
	<b>4. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных ГРБС учреждений</b>		<b>15</b>	
P15 Своевременность утверждения муниципальных заданий ГРБС подведомственным учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный п. 2.4 Порядка формирования муниципального задания, в соответствии с заданием, в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, на оказание муниципальных услуг (муниципальных работ) в отношении муниципального образования «Муйский район» и муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муйский район» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации МО «Муйский район» от 07.04.2016 N 136	P15 = Тмз, где: Тмз - количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий подведомственным Главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период от срока, установленного п. 2.4 Порядка формирования муниципального задания, в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, на оказание муниципальных услуг (муниципальных работ) в отношении муниципального образования «Муйский район» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации МО «Муйский район» от 07.04.2016 N 136			Показатель позволяет оценить своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным ГРБС учреждениям на текущий финансовый год и плановый период. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0
	P15 = 0		5	
	0 < P15 <= 2		4	
	2 < P15 <= 4		3	
	4 < P15 <= 6		2	
	6 < P15 <= 8		1	
	8 < P15		0	
P16 Размещение в полном объеме подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации (муниципальным) государственным, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 1 февраля текущего года	Оценивается наличие информации, размещенной в полном объеме подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 1 февраля текущего года			Позитивно расценивается размещение на официальном сайте информации в полном объеме
	- информация размещена подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в полном объеме		5	
	- информация не размещена подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в полном объеме		0	

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Результат оценки качества
<p>1</p> <p><b>Р17</b> Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ГРБС бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сроками, установленными Порядками составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>2</p> <p><math>R17 = T_{фхд}</math>, где: Т<sub>фхд</sub> - количество дней отклонения фактической даты утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Главному распорядителю бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период от сроков, установленных Порядками составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений</p>	3	4	5
<p><b>5. Оценка организации финансового контроля</b></p> <p><b>Р18</b> Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году</p>	<p><math>R18 = K_{фн} / K_{вкм} \times 100</math>, где: К<sub>фн</sub> - количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений, в ходе которых выявлены нарушения бюджетного законодательства в отчетном году; К<sub>вкм</sub> - количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений в отчетном году</p> <p><math>R18 = 0</math>  <math>0\% &lt; R18 \leq 5\%</math>  <math>5\% &lt; R18 \leq 10\%</math>  <math>10\% &lt; R18 \leq 15\%</math>  <math>15\% &lt; R18 \leq 20\%</math>  <math>R18 &gt; 20\%</math></p>		15	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
P19 Наличие правового акта Главного распорядителя об организации ведомственного финансового контроля	Оценивается наличие или отсутствие правового акта Главного распорядителя об организации ведомственного финансового контроля - наличие правового акта Главного распорядителя, определяющего процедуру и порядок осуществления ведомственного финансового контроля - отсутствует правовой акт Главного распорядителя, определяющий процедуру и порядок осуществления ведомственного финансового контроля P19 = Кснх / Квкм х 100, где: Кснх - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных ГРБС в отношении подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году; Квкм - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных Главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений в отчетном финансовом году		5	Позитивно расценивается наличие правового акта Главного распорядителя об организации ведомственного финансового контроля
P20 Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году			0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
			5	
			4	
			3	
			2	
			1	
			0	
<b>Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС</b>			<b>100</b>	

Руководитель      Фамилия, И.О., контактный телефон

Исполнитель      Фамилия, И.О., контактный телефон



Приложение 2

к Методике оценки качества финансового менеджмента  
главных распорядителей бюджетных средств бюджета  
муниципального образования «Муйский район»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Дата заполнения ГРБС « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
P1	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансово-бюджетный отдел, от даты представления РРО ГРБС, установленной Администрацией МО «Муйский район»	День	№ письма, дата	
P2	Утвержденный объем расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ	Тыс. руб.	Решение Совета депутатов МО «Муйский район» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период	
	Утвержденный объем расходов ГРБС (за исключением межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов)	Тыс. руб.		
P3	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для главных распорядителей, имеющих подведомственную сеть учреждений, - между подведомственными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета	Тыс. руб.	Годовой отчет	
	Объем бюджетных ассигнований за отчетный период	Тыс. руб.	Годовой отчет	

	Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году	Кол-во	Уведомления об изменениях бюджетных ассигнований за отчетный период
P4	Кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) в отчетном периоде	Тыс. руб.	Годовой отчет
P5	Плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	Тыс. руб.	Годовой отчет
P6	Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений	Тыс. руб.	Годовой отчет
	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	Тыс. руб.	Годовой отчет
P7	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции	День	Копии подтверждающих документов (письма о доведении лимитов бюджетных обязательств с указанием N, даты)
P8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее	День	№ письма, дата
P9	Кассовые расходы (без учета расходов за счет субвенций и субсидий из краевого и федерального бюджетов), произведенные Главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года	Тыс. руб.	Годовой отчет
	Кассовые расходы (без учета расходов за счет субвенций и субсидий из краевого и федерального бюджета), произведенные Главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями за отчетный финансовый год	Тыс. руб.	Годовой отчет
	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года	Тыс. руб.	Годовой отчет, сведения о дебиторской задолженности
P10	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом	Тыс. руб.	Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности
P11	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	Кол-во	Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности

P12	Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	Тыс. руб.	Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности	
P13	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	Тыс. руб.	Годовой отчет	
P14	Количество дней отклонения представления ГРБС годовой бюджетной отчетности от установленных сроков	День	№ письма, дата	
P15	Количество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности		Годовой отчет	
P16	Количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий подведомственным Главному распорядителю учреждений на текущий финансовый год и плановый период от срока, установленного п. 2.4 Порядка формирования муниципального задания, в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муйский район» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации МО «Муйский район» от 07.04.2016 N 136	День	Решение Совета депутатов МО «Муйский район» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период; утвержденные муниципальные задания	
P17	Наличие информации, размещенной в полном объеме подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации государственному (муниципальному) учреждению, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 1 февраля текущего года		Информация, размещенная в сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru	
P18	Количество дней отклонения фактической даты утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Главному распорядителю бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период от сроков, установленных Порядками составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений	День	Решение Совета депутатов МО «Муйский район» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период; утвержденные планы финансово – хозяйственной деятельности	
P19	Количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений, в ходе которых выявлены нарушения бюджетного законодательства в отчетном году	Кол-во	Справки проведения проверок подведомственных учреждений	
P20	Количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений в отчетном году	Кол-во	Справки проведения проверок подведомственных учреждений	

Р19	Наличие правового акта Главного распорядителя об организации ведомственного финансового контроля		Правовой акт распорядителя ведомственного контроля	Главного организации финансового
Р20	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных ГРБС в отношении подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году	Кол-во	План проведения подведомственных учреждений; справки проведения проверок подведомственных учреждений	проверок проверок
	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных Главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений в отчетном финансовом году	Кол-во	План проведения подведомственных учреждений; справки проведения проверок подведомственных учреждений	проверок проверок

Руководитель \_\_\_\_\_ Фамилия, И.О., контактный телефон  
 Исполнитель \_\_\_\_\_ Фамилия, И.О., контактный телефон

**РЕЗУЛЬТАТЫ  
АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие наилучшую оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель неприменим
1	2	3	4	5	6
<b>1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета</b>					
P1	Своевременность представления реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств				
P2	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ				
P3	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований				
P4	Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета				
<b>2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов и управления обязательствами в процессе исполнения бюджета</b>					
P5	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из краевого и федерального бюджетов)				
P6	Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года				
P7	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных Решением о бюджете за отчетный год в первоначальной редакции				

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие наилучшую оценку по показателю	ГРБС, получившие худшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель неприменим
1	2	3	4	5	6
P8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее				
P9	Доля кассовых расходов (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого и федерального бюджетов), произведенных Главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года				
P10	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года				
P11	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений просроченной кредиторской задолженности				
P12	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками				
<b>3. Оценка состояния учета и отчетности</b>					
P13	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
P14	Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
<b>4. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных ГРБС учреждений</b>					
P15	Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным ГРБС учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный п. 2.4 Порядка формирования муниципального задания, в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муйский район» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации МО «Муйский район» от 07.04.2016 N 136				

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показател ю (SP)	Гр неу р
1	2	3	
P16	Размещение в полном объеме подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной приложением к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 1 февраля текущего года		
P17	Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ГРБС бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сроками, установленными Порядками составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений		
<b>5. Оценка организации финансового контроля</b>			
P18	Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году		
P19	Наличие правового акта Главного распорядителя об организации ведомственного финансового контроля		
P20	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году		

**СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ  
ПО КАЧЕСТВУ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

N п/п	Наименование ГРБС	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (МАХ)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
и т. д.				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)			X	X